

## HOTĂRĂREA SENATULUI NR. 155 din 27 septembrie 2013

**Nr. 155/27.09.2013** - Privind aprobarea planurilor operaționale elaborate de structurile organizatorice din cadrul TUIASI, pentru anul 2013

Având în vedere referatul nr. 15376/16.09.2013, Extrasul nr. 6 din procesul-verbal al Ședinței Consiliului de Administrație din data de 17.09.2013, art. 213, alin. (1), alin. (2), lit. c) din Legea nr. 1 din 05.01.2011, a Educației Naționale, publicată în Monitorul Oficial al României partea I, nr. 18 din 10.01.2011, art. 40, alin. (1), art. 41, alin. (38) din Carta Universității, Ediția 3, Revizia 1, aprobată în Ședința Senatului din data de 30.09.2011, art. 1, art. 25, pct. c) și d) din Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului, adoptat în Ședința Senatului din data de 26.04.2012, procesul-verbal nr. 16571/26.09.2013 al Ședinței Comisiei pentru strategie instituțională, infrastructură și management financiar, procesul-verbal al Ședinței Senatului din data de 27.09.2013, înregistrat la Registratura Universității cu nr. 16779/27.09.2013, Hotărârea Senatului nr. 1/28.03.2012 privind alegerea Președintelui Senatului Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași

### SENATUL UNIVERSITĂȚII hotărăște:

**Art.1.** Se aprobă Planurile operaționale pentru anul 2013, elaborate de următoarele structuri organizaționale din cadrul universității:

1. Rectorat
2. Prorectorat Strategii Universitare
3. Prorectorat Cercetare Științifică
4. Prorectorat Relații Internaționale și Imagine Universitară
5. Prorectorat Probleme Studentești
6. Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat
7. Facultatea de Automatică și Calculatoare
8. Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial
9. Facultatea de Construcții și Instalații
10. Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului
11. Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației
12. Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată
13. Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului
14. Facultatea de Mecanică
15. Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor
16. Facultatea de Textile – Pielărie și Management Industrial
17. Facultatea de Arhitectură „G.M. Cantacuzino”
18. Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic
19. Direcția Generală - Administrativă
20. Direcția Resurse Umane
21. Bibliotecă
22. Direcția Economică
23. Direcția Servicii Studentești
24. Serviciul Tehnic

- 25. Serviciul Administrativ – Patrimoniu
- 26. Biroul Achiziții - Transport
- 27. Rotaprint
- 28. Serviciul Intern de Prevenire și Protecție
- 29. Compartiment Protecția Mediului
- 30. Compartiment Audit Public Intern
- 31. Biroul de Statistică

**Art.2.** (1) Prezenta hotărâre a fost redactată pe 2 (două) pagini și conține 2 (două) articole.

(2) Prezenta hotărâre a fost întocmită în 3 (trei) exemplare originale, transmise la Secretariatul Tehnic al Senatului, Rectorat și Direcția Generală - Administrativă.

(3) Direcția Generală - Administrativă va trimite câte o copie a prezentei hotărâri următoarelor structuri organizatorice: Prorectorat Strategii Universitare, Prorectorat Cercetare Științifică, Prorectorat Relații Internaționale și Imagine Universitară, Prorectorat Probleme Studentești, Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat, Facultatea de Automatică și Calculatoare, Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial, Facultatea de Construcții și Instalații, Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului, Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației, Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată, Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului, Facultatea de Mecanică, Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor, Facultatea de Textile – Pielărie și Management Industrial, Facultatea de Arhitectură „G.M. Cantacuzino”, Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic, Direcția Generală – Administrativă, Direcția Resurse Umane, Bibliotecă, Direcția Economică, Direcția Servicii Studentești, Serviciul Tehnic, Serviciul Administrativ – Patrimoniu, Biroul Achiziții – Transport, Rotaprint, Serviciul Intern de Prevenire și Protecție, Compartiment Protecția Mediului, Compartiment Audit Public Intern, Biroul de Statistică

**EXTRAS 1**

din procesul verbal al ședinței  
Consiliului Facultății de Automatică și Calculatoare din data de 19 iulie 2013

Au fost prezenți 15 cadre didactice și 2 studenți din totalul de 24 membri în  
Consiliul facultății, conform listei de prezență anexate. Ședința este declarată statutară.

**Punctul 1 - 1. Avizarea Planului operațional pe anul 2013.**

Domnul prof.dr.ing. Corneliu Lazăr prezintă membrilor consiliului facultății  
Planul operațional pe anul 2013.

În urma discuțiilor ce se desfășoară după prezentarea planului operațional rezultă  
2013 este un an de constrangeri financiare dar chiar și în aceste condiții este necesar să se  
pună un accent deosebit pe componenta de cercetare în activitatea desfășurată de cadrele  
didactice din facultate și intensificată colaborarea cu mediul economic.

Prof.dr.ing. Corneliu Lazăr supune la vot raportul comisiei.

Cu 17 voturi "pentru", 0 voturi "împotriva" și 0 voturi "abținere" membrii  
Consiliului facultății au hotărât avizarea planului operațional pe anul 2013.

**Lista membrilor Consiliului Facultății de Automatică și Calculatoare mandatul  
2012-2016, la data de 19 iulie 2013**

- 1 Prof.dr.ing. Corneliu Lazăr - decan
  - 2 Conf.dr.ing. Elena Serban - prodecan
  - 3 Prof.dr.ing. Mihaela-Hanako Matcovschi - prodecan
  - 4 Ș.l.dr.ing. Alexandru Archip- prodecan
  - 5 Prof.dr.ing. Petru Cașcaval – director departament  
Calculatoare
  - 6 Conf.dr.ing. Mihai Postolache– director departament  
Automatică și informatică aplicată
  - 7 Prof.dr.ing. Doru-Adrian Pănescu
  - 8 Prof.dr.ing. Florina Ungureanu
  - 9 Prof.dr.ing. Octavian-Cezar Păstrăvanu
  - 10 Prof.dr.ing. Vasile – Ion Manta
  - 11 Conf.dr.ing. Letiția Mirea
  - 12 Ș.l.dr.ing. Alexandru Theodor Cristian Bârleanu
  - 13 Conf.dr.ing. Marius Kloetzer
  - 14 Conf.dr.ing. Florin Leon
  - 15 Ș.l.dr.ing. Adrian Burlacu
  - 16 conf.dr. Brîndușa-Iulia Ciobanu
  - 17 Prof.dr. Narcisa Dumitriu
  - 18 Prof.dr.ing. Camelia-Mihaela Petrescu
  - 19 Stud. Alexandru Țigănașu, an IV AIA
  - 20 Stud. Cristian Genes, an III AIA
  - 21 Stud. Daniel Turcu, an III C
  - 22 Stud. Ioana Filipoaia an I Master
  - 23 Stud. Ionuț Ciomei, an II IS
  - 24 Stud. Bogdan-Mihai Mardare, an II CTI
- Invitat- Administrator sef ing. Cornelia Vasilachi

Planul Operațional al Facultății de Automatică și Calculatoare pe anul 2013 a fost elaborat pe baza Planului Strategic al facultății pentru perioada 2012-2015, al Planului Operațional al facultății pe anul 2012 și ținând seama de planurilor strategice și operaționale ale Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, în conformitate cu tendințele apărute în învățământul superior românesc, a Legii Învățământului, în contextul unui ritm accelerat al evoluției teoriei și a tehnologiilor din domeniul de ierarhizare: *Ingineria sistemelor, calculatoare și tehnologia informației*. Datorită deselor schimbări legislative din ultima perioadă, care nu condus la bulversarea valorilor prin multiplicarea standardelor aferente domeniilor tehnice, se urmărește întărirea permanentă a colaborării facultății noastre cu facultăți similare din țările europene, cu unități de elită de învățământ superior din țară și nu în ultimul rând cu noua industrie IT din Iași (Continental Automotive Romania, Endava, Pentalog, Cenit, Danileli Automation etc.) pentru a menține nivelul activităților de cercetare și didactice.

#### **1. Misiunea Facultății de Automatică și Calculatoare**

Misiunea de bază a Facultății de Automatică și Calculatoare este de a dezvolta învățământul universitar în domeniile *Ingineria sistemelor* și *Calculatoare și tehnologia informației*, de a promova cercetarea științifică și de a forma specialiști în domeniile amintite la nivelul standardelor europene.

Facultatea noastră, prin acțiunile întreprinse, este permanent deschisă pentru colaborare cu mediul academic, economic și social atât la nivel local, cât și la nivel național și european.



## 2. Principalele obiective și strategii

Scopul principal al Planului Operațional pe anul 2013 constă în realizarea obiectivelor Planului Strategic al facultății pentru perioada 2012-2015 și ale planurilor strategice și operaționale ale Universității Tehnice “Gheorghe Asachi” din Iași. În urma analizei modului în care a fost implementat Planului Operațional pe anul 2012, s-au stabilit obiectivele, măsurile de realizare, indicatorii și responsabilii, împreună cu termenle aferente obiectivelor, ce sunt prezentate în Anexa 1. Obiectivele au avut în vedere strategiile stabilite pe următoarele domenii: *învățământ, cercetare, IT, studenți și sectorul administrativ.*

Pentru domeniul *Învățământ* s-au avut în vedere următoarele obiective principale:

- atragerea unui număr mai mare de studenți la programele de masterat și doctorat;
- organizarea finalizării studiilor universitare de licență și masterat;
- acoperirea deficitului de cadre didactice;
- analiza calității programelor de studii de licență și masterat;
- diversificarea ofertei pentru cursurile postuniversitare de formare continuă;
- introducerea tehnologiilor educaționale bazate pe asistarea de către calculator a activităților didactice;
- asigurarea calității învățământului;
- introducerea specializărilor de masterat în RNCIS;
- reevaluarea programelor de licență/masterat;
- colaborarea cu mediul economic.

Domeniul *Cercetare* are prevăzute următoarele obiective principale:

- evaluarea performanțelor activității de cercetare;
- coorganizarea conferinței ICSTCC 2013 și organizarea conferinței ICSTCC 2014;
- intensificarea activității centrelor de cercetare (creșterea numărului de propuneri de proiecte și a numărului de articole ISI WS);
- înființarea secției de *Inginerie Electrică și Tehnologie Informației* a Buletinului Universității Tehnice “Gheorghe Asachi” din Iași și sprijin editorial.

Pentru domeniul *IT* sunt alocate următoarele obiective principale:

- informatizarea activităților de secretariat;
- dezvoltarea paginilor web ale celor două departamente și a facultății;



- informatizarea evaluării cadrelor didactice;
- elaborarea informatizată a statelor de funcții.

Pentru domeniul *Studenți* sunt prevăzute următoarele obiective principale:

- implicarea studenților în activități de cercetare;
- includerea studenților în diverse comisii.

Pentru domeniul *Administrativ* sunt prevăzute următoarele obiective principale:

- achiziția de materiale și servicii;
- revizia instalației de încălzire;
- crearea unei încăperi la etajul 3 destinată activităților de cercetare;
- înlocuirea ușilor de la intrare cu un sistem care să permită accesul în clădire pe bază de card;
- modernizarea amfiteatrelor și a sălilor de curs.

### 3. *Bugetul de venituri și cheltuieli*

Bugetul de venituri și cheltuieli a fost întocmit ținând seama de finanțarea obținută pe baza Contractului Instituțional Provizoriu pe anul 2013 și de micșorarea acesteia datorită împărțirii banilor pe facultăți ținând seama de numărul de studenți echivalenți (unitari) și nu de domeniile de ierarhizare și clasificarea acestora. Din acest motiv, finanțarea pe 2013 s-a micșorat față de anul 2012. Mai mult, pe parcursul trimestrului al II-lea s-a interzis folosirea soldurilor de la 1 Ianuarie 2012. Acest lucru a făcut să crească deficitul la finanțarea de bază datorită achiziției a 135 de calculatoare, absolut necesare reînnoirii tehnicii de calcul conform noilor tehnologii indispensabile atât pentru activitățile didactice, cât și pentru cele de cercetare. Procesul de achiziție a fost demarat în trim al IV-lea al anului 2012 și licitația s-a finalizat în trimestrul I al anului 2013, când soldul aferent finanțării de bază nu era blocat și permitea plata calculatoarelor. Bugetul de venituri și cheltuieli pe surse de finanțare defalcate trimestrial și necesarul de fonduri destinate achizițiilor publice sunt prezentate în Anexa 2.

18.07.2013

Decan,  
Prof.dr.ing. Corneliu Lazăr



Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași  
**Facultatea de Automatică și Calculatoare**

AC

Str. Prof. dr. doc. Dimitrie Mangeron,  
nr. 27, IAȘI, cod 700050, ROMANIA  
Tel.: +40-232-278680 / int. 1331  
Tel./Fax: +40-232-231343

E-mail: [decanat@ac.tuliasi.ro](mailto:decanat@ac.tuliasi.ro) Web Page: <http://www.ac.tuliasi.ro>

Anexa I

**Plan Operațional 2013**

Nr. Crt.	Domeniul	Obiective	Măsurile de realizare	Indicatori	Responsabili	Termene
1	2	3	4	5	6	7
1	Invățământ	Stabilirea unui număr de studenți conform posibilităților de școlarizare și a normelor ARACIS	- organizarea admiterii 2013 - numărul de granturi și structura acestora	Număr candidați înscriși la admitere	Decan, prodecan didactic și directori de departamente	01.07.2013
2		Atragerea unui număr mai mare de studenți la programele de masterat	-Campanie de atragere a candidaților -Susținerea specializărilor în limba engleză	Număr candidați înscriși la masterat	Decan, prodecan didactic, directori de departamente, titulari de discipline, responsabili de masterate	01.09.2013
3		Dezvoltarea școlii doctorale	-Creșterea numărului de doctoranzi	Număr candidați înscriși la doctorat	Decan, prodecan științific, director Școala doctorală, conducători de doctorat	15.09.2013
4		Organizarea finalizării studiilor universitare de licență și de masterat	-Organizarea sesiunii de restanțe pentru studenții din anul terminal -Organizarea examenului de licență	-Număr studenți absolvenți - Număr studenți cu examene de licență și disertație	Decan, prodecan didactic și directori de departamente	01.10.2013



5	Invățământ	Acoperirea deficitului de cadre didactice	<p>-Întocmirea statelor de funcții pentru anul universitar 2013/2014</p> <p>- Propuneri din partea departamentelor pentru scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante</p> <p>- Organizarea concursurilor</p>	<p>-Numărul posturilor didactice scoase la concurs</p> <p>- Numărul candidaților pe posturile didactice vacante</p>	Decan, prodecan didactic și directori de departamente	01.11.2013
6		Analiza calității programelor de studii de licență și masterat	-Evaluarea disciplinelor din planurile de învățământ	-Numărul disciplinelor evaluate	Decan, prodecan didactic, directori de departamente, responsabili licență și masterat	Permanent
7		Diversificarea ofertei pentru cursurile postuniversitare de formare continuă.	-Propuneri de noi cursuri pe baza cererilor partenerilor economici	-Numărul cursurilor introduse	Decan, prodecan didactic, directori de departamente	Permanent
8		Introducerea tehnologiilor educaționale bazate pe asistarea de către calculator a activităților didactice	-Crearea suporturilor de cursuri pe platforma Moodle pentru disciplinele de la licență și masterat	-Numărul suporturilor de cursuri introduse	Decan, prodecan didactic, prodecan IT, directori de departamente	Permanent
9		Asigurare a calității învățământului	- evaluarea de către studenți a cadrelor didactice	- Numarul de evaluari facute de studenți profesorilor	Decan, prodecan didactic, prodecan IT, directori de departamente	Sfârșitul anului universitar
			- evaluarea colegială a cadrelor didactice	- Numarul de evaluari colegiale ale cadrelor didactice		
			- evaluarea de către management a cadrelor			

10		Introducerea specializărilor de masterat în RNCIS;	didactice Întocmirea dosarelor de evaluare	Numărul de specializări introduse în RNCIS	Decan, prodecan didactic și directori de departamente	Sfârșitul anului universitar
11		Reevaluarea programelor de licență/masterat	Întocmirea dosarelor de evaluare	Numărul de programe evaluate	Decan, prodecan didactic și directori de departamente	Sfârșitul anului universitar
12		Colaborare cu mediul economic	-încheierea de convenții de practică -îmbunătățirea programelor de studii -încheierea de convenții de colaborare pentru teme de licență, master	- Numarul de convenții încheiate	Decan, prodecani, directori de departamente	Permanent
1	Cercetare	Intensificarea activității centrelor de cercetare	-Creșterea numărului de propuneri de proiecte	-Numărul propunerilor de proiecte	Decan, prodecan științific, directori centre de cercetare	Permanent
2	Cercetare	Corelarea programelor de masterat și doctorat cu activitatea de cercetare	-Creșterea numărului de masteranzi și doctoranzi incluși în proiectele de cercetare	Numărul de masteranzi și doctoranzi incluși în proiecte	Decan, prodecan științific, directori centre de cercetare	Permanent
3		Criterii pentru evaluarea activității de cercetare	-Rafinarea indicatorilor bazați pe criteriile C1, C2 și C3 ale MECTS	Finanțarea suplimentară de excelență pe baza indicatorilor	Decan, prodecan științific, directori departamente	01.10.2013
		Evaluarea performanțelor	Raport al activității de cercetare științifică pe	-Numar de proiecte de cercetare castigate -	Decan, prodecan științific, directori	15.12.2013

3		activități de cercetare	anul 2013	derulare: -Numărul și calitatea publicațiilor	centre de cercetare, directori departamente	
4		Coorganizarea conferinței internaționale ICSTCC 2012 și organizarea conferinței ICSTCC 2014	Campanie de promovare a conferinței	Numărul lucrărilor acceptate via AC Iași	Decan, prodecan științific, directori de departamente, conducători de doctorat	Sfârșitul anului universitar
5		Înființarea secției de <i>Inginerie Electrică și Tehnologia Informației</i> a Buletinului Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași și sprijin editorial	Lucrări științifice și creșterea vizibilității prin indexarea în BDI	Numărul și calitatea lucrărilor publicate:	Decan, prodecan științific, directori de departamente, conducători de doctorat	Permanent
1	IT	Dezvoltarea site-ului facultății	-In colaborare cu prorectorul IT -Întreținerea site-ului	- pagini web	Decan, prodecan didactic, prodecan IT	Permanent
2		Informatarea activităților de secretariat	In colaborare cu prorectorul IT		Decan, prodecan didactic, prodecan IT, secretariat	Permanent
3		Elaborarea informatizată a statelor de funcții	In colaborare cu prorectorul IT		Decan, prodecan didactic și directori de departamente	Permanent
4		Inscrierea on-line a candidaților la admitere		Platforma de înscriere on-line	Decan, prodecan didactic, prodecan IT	01.07.2012
5		Informatarea evaluării cadrelor didactice	-de către management -de către studenți	Platforme de evaluare on-line	Decan, prodecan didactic, prodecan IT, directori de dept.	Permanent
1	Studenți	Implicarea studenților în activități de cercetare	Stimularea activității de cercetare a studenților	- Numarul de studenți cooptati in proiectele de	Decan, prodecani didactic,	Permanent

								științific, studenți, directori de departamente	
2		Implicarea studenților în diverse comisii	-Comisia de cazare -Comisia de acordare a burseilor					Decan, prodecan studenți	Permanent
1	Admin	Achiziția de materiale și servicii						Decan, administrator șef	Permanent
2		Revizua instalăției de încălzire						Decan, administrator șef, directori de departamente	01.10.2013
3		Crearea unei încălperi la etajul 3 destinată activităților de cercetare						Decan, administrator șef, director departament C	Sfârșitul anului universitar
4		Modernizarea amfiteatrelor și a sălilor de curs						Decan, administrator șef, directori de departamente	Permanent
5		Înlocuirea ușilor de la intrare cu un sistem care să permită accesul în clădire pe bază de card						Decan, administrator șef	Sfârșitul anului universitar

17.07.2013

Decan,  
Prof.dr.ing. Corneliu Lazar



Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași  
**Facultatea de Automatică și Calculatoare**

Str. Prof. dr. doc. Dimitrie Mangeron,  
 nr. 27, IAȘI, cod 700050, ROMANIA

Tel: +40-232-278680 / int. 1331  
 Tel/fax: +40-232-231343

E-mail: [decanat@iact.iaasi.ro](mailto:decanat@iact.iaasi.ro) Web Page: <http://www.iact.iaasi.ro>

AC

**BUGET DE VENITURI ȘI CHELTUIELI**  
**2013**

Nr crt	Nr. rând	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod	PREVEDERI TOTAL 2013			Total 2013	Prevederi TRIM I		Prevederi TRIM II		Prevederi TRIM III		Prevederi TRIM IV	
				Finanțare de baza	Venituri V.P. din cheltuieli proprii	Venituri proprii		Fin. de baza	Total V.P.	Fin. de baza	Total V.P.	Fin. de baza	Total V.P.	Fin. de baza	Total V.P.
1	01	VENITURI - TOTAL (2+3+4+5+6+7+8+9) din care:													
1	02	Sold initial la 01 ianuarie 2013													
2	03	Venituri din activitatea de baza, din care:													
	03.1	- Suma primite de la Ministerul Educației Naționale, drept finanțare de bază		1,004	-8,977	160,183	1,831,417	1,831,417	1,696,039	96,929	1,609,725	91,637	1,492,463	95,890	
	03.2	Venituri proprii totale din care: (a+b)		1,004		562,270	1,831,417	1,831,417	1,696,039	96,929	1,609,725	91,637	1,492,463	95,890	
	03.2	a) Venituri proprii obținute din taxe și activități desfășurate de instituțiile învățământ superior		0		562,270	562,274	562,274	0	96,929	0	91,637	0	95,890	
	03.3	b) Venituri proprii din donații și sponsorizări		1,004			562,274	562,274	0	0	0	0	0	0	
3	04	Progr din Fondul Social European(POSDRU)					0								
4	05	Progr din Fondul European de Dezv. Regionala													
5	06	Venituri din activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță și expertiză													
6	07	Alocatii de la bugetul de stat cu destinație specială, din care, pentru:													
	07.1	a) repararea capitale	33.10.50												
	07.2	b) subvenții pentru cămine și cămine studențești	33.10.50.01												
	07.3	c) dotări și alte investiții	33.10.50.02												
	07.4	d) burse	33.10.50.03												
	07.5	e) alte forme de protecție socială a studenților	33.10.50.04												
	07.6	f) sume alocate pt. realizarea unor obiective de inv.	33.10.50.05												
	07.8	g) subvenții pentru cazare OUG 73/2004	33.10.50.06												
	07.9	h) achiziția calculatoare	33.10.50.07												
			33.10.50.08												
7	08	Venituri din microproiecte, din activitatea stațiilor de cercetare științifică, a grădinilor botanice, a centrelor de specializare și perfecționare și a edificiilor													
8	09	Venituri proprii ale cabinelor și cantinelor													

9	10	Suma in lei, provozitate din finantarea externa, pentru realizarea unor proiecte cofinantate de la bugetul de stat si din credite externe, acordate de Ministerul Educatiei si Cercetarii	33.10.07																		
II		CHELTUIELI - TOTAL (1+5+18+20+23+25+27+30), din care:	65.10.06	6,823,970	0	406,589	7,210,535	1,857,275	112,066	2,075,328	109,399	1,195,164	67,204	1,696,203							97,895
1	10	Titlul I - CHELTUIELI DE PERSONAL		5,922,070	0	262,776	6,185,846	1,443,292	66,301	1,688,876	62,159	1,154,178	40,912	1,638,524							53,404
2	10.01	Cheltuieli salariale in bani		3,688,160		102,007	3,797,247	897,108	26,187	1,048,679	25,235	725,224	13,420	1,017,149							44,236
3	10.02	Cheltuieli salariale in natura (fichete de masa)				57,273	57,273		15,705		12,695		13,763								15,110
4	10.03	Cheltuieli pentru contributi salariale		2,234,711		96,416	2,331,127	546,104	24,409	640,197	24,229	428,955	13,720	819,375							34,658
5	20	Titlul II - BUJURI SI SERVICII		901,100	0	123,769	1,024,868	413,983	45,765	386,452	47,240	40,986	26,292	59,679							4,481
6	20.01	Cheltuieli pentru bunuri si servicii		54,216		51,456	105,772	22,711	22,906	29,373	12,765	1,116	15,785								
7	20.02	Cheltuieli pentru reparatii curate		92,503		0	92,503														
8	20.03	Cheltuieli pentru hrana																			
9	20.04	Cheltuieli pentru medicamente si mat. sanitare																			
10	20.05	Cheft. pentru bunuri de natura ob. de inventar		333,725		30,051	363,777	95,874		237,851	25,044		5,007								
11	20.06	Cheft. pentru deplasari, detasari, transferari		40,030		39,041	79,071	13,191	22,859	27,439	6,191		5,500								4,491
12	20.09	Cheft. pentru materiale de laborator																			
13	20.10	Cheltuieli pentru cercetare dezvoltare																			
14	20.11	Cheltuieli pentru carti, publicatii si mat documentare				3,240	3,240				3,240										
15	20.13	Cheltuieli pentru programe profesionale																			
16	20.14	Cheltuieli pentru protectia muncii																			
17	20.30	Alte cheltuieli		319,926			319,926	189,704	0	91,789	0	39,870	0	59,563							0
18	55	Titlul VII ALTE TRANSFERURI				14,025															
19	55.01.48	Transferuri interne-Fin proiectelor de cercetare dezvoltare contractate				14,025															
20	56	Titlul VIII - PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXT. NERAMB.																			
21	56.01	Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala																			
22	56.02	Programe din Fondul Social European																			
23	57	Titlul IX ASISTENTA SOCIALA																			
24	57.02	Cheltuieli pentru ajutoare sociale																			
25	59	Titlul X - ALTE CHELTUIELI																			
26	59.01	Cheltuieli pentru burse																			
27	71	Titlul XII ACTIVE REFINANCIARE																			
28	71.01	Cheltuieli pentru active fixe																			
29	71.03	Cheltuieli pentru reparatii aferente activelor fixe																			
30	85	Titlul XVII RECUPERARI PLATI AMI PRECEDENTI																			
31	85.01	Plati efect. in anii preced. si recup. in anii curent																			
32		Sold final la 31 decembrie 2013(rd1/r=rd 32/II)		1,803,321	-6,077	160,183															